REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 23 DEL DÍA 02 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Firma Digital
2	Sebastián Felipe Morelos Ruiz	1.020.752.482					sebastiamr05@gmail.com	311 2264077	Si	Firma Digital

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 23		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría formulación plan de negocios Fondo Emprender, GreenDrone - Sebastián Ruiz.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 02 de junio del 2022.	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual, https://meet.google.com/had-qexk-jca	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Formato financiero**
2. **Manejo plataforma**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Formato financiero de fondo emprender**

Se revisa la base financiera realizada por el emprendedor, donde se hacen correcciones de costos y gastos que tendrá la empresa.

Posteriormente en la presente asesoría se apoya al emprendedor en el diligenciamiento del formato financiero de fondo emprender en Excel, el cual da resultados positivos, identificando la viabilidad financiera del proyecto:

- TIR
- VPN
- PRI

2. **Manejo De la plataforma**

Se explica al emprendedor como debe subir el proyecto a la plataforma de Fondo Emprender, entrando con su correo electrónico y contraseña.

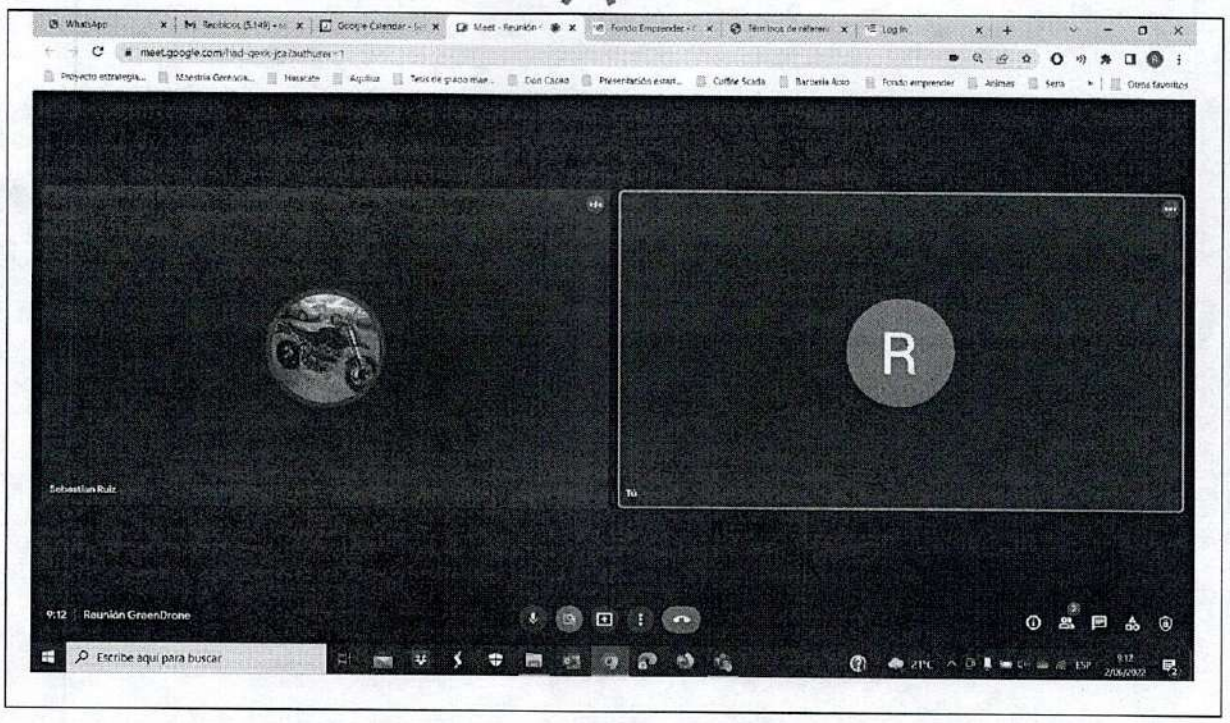
CONCLUSIONES

Se realiza el acompañamiento en la formulación de plan de negocios a Fondo Emprender.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:


meet.google.com/rad-qerk-jca?authuser=1
Sebastian Ruiz
R
Tú
9:12 | Reunión GreenDrone
Escribe aquí para buscar

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 24 DEL DÍA 04 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Firma Digital
2	Sebastián Felipe Morelos Ruiz	1.020.752.482					sebastiamr05@gmail.com	311 2264077	Si	Firma Digital

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 24		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría formulación plan de negocios Fondo Emprender, GreenDrone - Sebastián Ruiz.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 04 de junio del 2022.	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual, https://meet.google.com/ibh-josg-efd	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Formato financiero
2. Manejo plataforma

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Manejo De la plataforma:** Se explica a la emprendedora como debe subir el proyecto a la plataforma de Fondo Emprender, entrando con su correo electrónico y contraseña. Se profundizo en el uso de la plataforma y se inició a subir la información en la plataforma juntamente con el emprendedor, principalmente la información financiera del proyecto que es en la que los emprendedores tienen mayores inconvenientes.

2. **Resumen ejecutivo**

Finalmente se realiza el resumen ejecutivo identificando los indicadores a los cuales se compromete el emprendedor:

EMPLEOS	
VENTAS Y PRODUCCIÓN	
MERCADEO	
CONTRAPARTIDAS	
EMPLEOS INDIRECTOS	

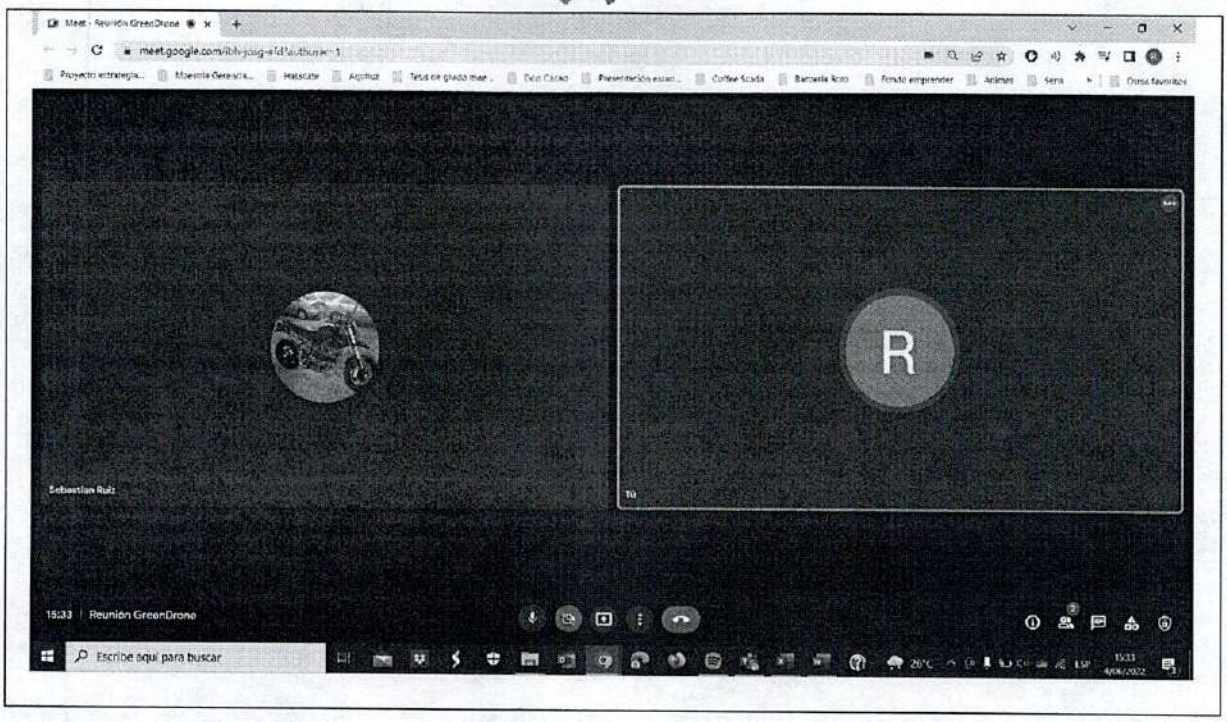
CONCLUSIONES

Se realiza el acompañamiento en la formulación de plan de negocios a Fondo Emprender.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:


Meet - Reunión GreenDrone
meet.google.com/ibh-jcog-efd?authuser=1
Sebastian Ruiz
R
Tú
15:33 | Reunión GreenDrone
Escribe aquí para buscar

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 25 DEL DÍA 05 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) | Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Firma Digital
2	Sebastián Felipe Morelos Ruiz	1.020.752.482					sebastiamr05@gmail.com	311 2264077	Si	Firma Digital

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 25		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría formulación plan de negocios Fondo Emprender, GreenDrone - Sebastián Ruiz.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 05 de junio del 2022.	**HORA INICIO:** 7:00 a.m.	**HORA FIN:** 10:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual, https://meet.google.com/vuj-iqge-gun	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realización video
2. Edición de video
3. Matriz de riesgos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Realización video:** Se acompaño en la realización del video con un apoyo de un diseñador que gestiono el Orientador. Esto se hizo posterior a el desarrollo del guion el cual se estudió y se desarrolló durante la realización del video.
2. **Edición de video:** Se realizo la edición del video ajustando los tiempos, organizando cada una de las parte y revisando el correcto audio y configuración de este.
3. **Matriz de riesgos:** Se revisa la matriz de riesgos que desarrollo el emprendedor (a), donde se identifican riesgos de mercado, técnicos, organizacionales, financieros y sistémicos. Se apoya al emprendedor en la calificación de la probabilidad de que pase e impacto que generaría. De igual manera se apoya en el diseño de estrategias de mitigación y presupuesto.

CONCLUSIONES

Se realiza el acompañamiento en la formulación de plan de negocios a Fondo Emprender.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 26 DEL DÍA 06 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Firma Digital
2	Sebastián Felipe Morelos Ruiz	1.020.752.482					sebastiamr05@gmail.com	311 2264077	Si	Firma Digital

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 26		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría formulación plan de negocios Fondo Emprender, GreenDrone - Sebastián Ruiz.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 06 de junio del 2022.	**HORA INICIO:** 6:00 a.m.	**HORA FIN:** 10:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual, https://meet.google.com/pfj-ktnq-byx	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Formato financiero de fondo emprender y estructura plataforma
2. Proyecto en plataforma
3. Formalización plan de negocios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Formato financiero de fondo emprender y estructura plataforma**

   Se explica al emprendedor que para poder diligenciar el formato financiero de fondo emprender es necesario tener claro los siguientes ítem que debe desarrollar en una base de Excel:

   - Costos: de cada uno de los productos que tiene la empresa (máximo 10)
   - Gastos de mercadeo y ventas: de acuerdo con las estrategias planteada en el plan de negocios
   - Gastos administrativos
   - Nomina
   - Estacionalidad: determinar las unidades a vender de acuerdo con el estudio de mercado y la experiencia.
   - Precio: establecer el precio de cada uno de los servicios que va a vender

2. **Proyecto en plataforma:** Se revisa el proyecto en plataforma Fondo Emprender, donde se hacen ajustes pertinentes y notas registrado los anexos e información complementaria
3. **Formalización plan de negocios:** Se reviso de forma final la plataforma para formalización del plan de negocios, poniendo especial cuidado en los documentos de acreditación que se requieren, además de la actualización de la actividad dentro de la plataforma con las actividades actualizadas. Por otro lado, se revisó finalmente el formato financiero para establecer que los aportes del emprendedor sean igual o superior al 10%, además de hacer una revisión final de la información incluida dentro del plan operativo.

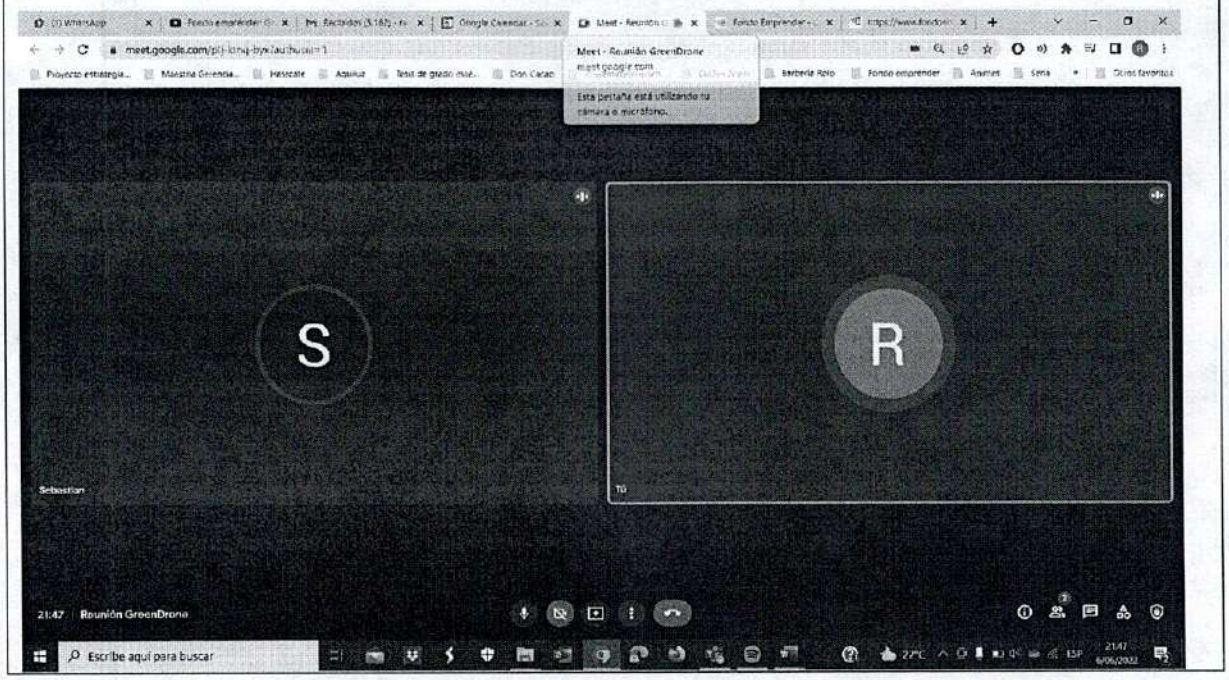
CONCLUSIONES

Se realiza el acompañamiento en la formulación de plan de negocios a Fondo Emprender.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:


meet.google.com/pij-ionq-byx?authuser=1
Meet - Reunión GreenDrone
meet.google.com
Esta pestaña está utilizando tu cámara o micrófono.
S
R
Sebastian
Tú
21:47 | Reunión GreenDrone
Escribe aquí para buscar